



**GORIŠKA
LEKARNA**

Goriška lekarna Nova Gorica
Rejčeva ulica 2, SI-5000 Nova Gorica
t: +386 (0)5 330 34 50, f: +386 (0)5 330 34 49
www.goriskalekarna.si

OBČINAM USTANOVITELJICAM

Datum: 30.1.2020

Številka: 006-2020/EK

Zaradi ugotovljene redakcijske napake je Svet zavoda Goriške lekarne Nova Gorica dne 28.1.2020 na korespondenčni seji sprejel

POPRAVEK

STATUTA JAVNEGA LEKARNIŠKEGA ZAVODA GORIŠKA LEKARNA NOVA GORICA

1. Drugi odstavek 15. člena Statuta Javnega lekarniškega zavoda Goriška lekarna Nova Gorica se pravilno glasi:

» Direktor zavoda opravlja naslednje naloge:

- organizira delo in poslovanje zavoda,
- organizira in usklajuje strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovni razvoj zavoda,
- pripravlja predloge programa dela in razvoja zavoda, finančnega načrta, poročila o izvajanju dejavnosti in poslovanju zavoda,
- sprejema splošne akte zavoda, za katere je tako določeno v zakonu, odloku ali statutu,
- predlaga načrt investicij in razvoj lekarniške dejavnosti v soglasju s svetom zavoda,
- predlaga nove lekarniške programe v soglasju s svetom zavoda,
- izvršuje odločitve sveta zavoda in mu poroča o svojem delu,
- odloča o uporabi sredstev zavoda v skladu s sprejetimi programi in finančnim načrtom,
- določa sistemizacijo delovnih mest, odloča o sklepanju delovnih razmerij, o razporejanju delavcev k določenim nalogam,
- odloča o vseh delovnopravnih zadevah, odloča o potrebi po delavcih, o izbiri delavcev in razporejanju delavcev na delovna mesta,
- sklepa civilnopravne pogodbe o delu (podjemne pogodbe) ter avtorske pogodbe,

- imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, vodje enot in druge vodilne delavce,
- sprejema odločitve in splošne akte s področja notranje organizacije, sistemizacije in druge splošne in izvršilne akte, če niso v pristojnosti sveta zavoda,
- odloča o vseh vprašanjih s področja izobraževanja, usposabljanja in štipendiranja delavcev,
- zagotavlja neodvisno strokovno izpopolnjevanje farmacevtskih strokovnih delavcev,
- farmacevtske strokovne delavce spodbuja k strokovnemu in etičnemu izvajanju lekarniške dejavnosti,
- zagotavlja strokovno neodvisnost vodij lekarn glede naročanja zdravil, medicinskih pripomočkov ali drugih izdelkov za podporo zdravljenja in ohranitev zdravja,
- poroča ministrstvu o številu prejetih receptov in številu farmacevtskih strokovnih delavcev,
- skrbi za posredovanje informacij javnega značaja v svetovni splet in obveščanje javnosti in medijev o dejavnosti zavoda,
- skrbi za izvajanje sprejetega obsega dela in je odgovoren za njegovo strokovno, uspešno in učinkovito izvajanje,
- organizira interni strokovni nadzor in izdaja strokovna navodila,
- sklicuje in vodi strokovni svet,
- rešuje pritožbe uporabnikov na delo sodelavcev in ustrezno ukrepa v skladu s pravili stroke,
- skrbi za pravilen odnos delavcev do strank in sodelavcev,
- imenuje inventurno komisijo,
- opravlja druge naloge, za katere je pooblaščen in naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi ter splošnimi akti zavoda.«

SKLEP : Svet zavoda zaradi redakcijske napake sprejme popravek Statuta javnega lekarniškega zavoda Goriške lekarne Nova Gorica in Statut z upoštevanim popravkom posreduje občinam ustanoviteljicam s prošnjo za izdajo soglasja.

ZA je glasovalo enajst članov sveta od petnajstih.

Predsednica sveta zavoda:
Nika Lisjak Rijavec

