

# Občinski list

(Uradno glasilo Občine Renče-Vogrsko, št. 2/2016)

## OBČINA RENČE-VOGRSKO

# URADNE OBJAVE

18. marec 2016

Na podlagi drugega odstavka 6. člena Odloka o priznanjih Občine Renče-Vogrsko (Uradne objave, št. 3/08) Občina Renče-Vogrsko objavlja naslednji

### JAVNI RAZPIS ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE RENČE-VOGRSKO V LETU 2016

#### 1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je podelitev naslednjih priznanj Občine Renče-Vogrsko:

- treh Plaket posameznikom ali skupinam.

#### 2. Upravičenci za vložitev predlogov za podelitev priznanj

Predloge za podelitev priznanj Občine Renče-Vogrsko lahko podajo posamezniki, društva, zavodi, družbe, skupnosti, politične in druge organizacije in ožji deli lokalne skupnosti.

#### 3. Kriteriji za podelitev priznanj

Komisija bo predloge za podelitev priznanj pripravila na podlagi naslednjih kriterijev:

- presoja vidnih in dokazljivih izjemnih uspehov in dosežkov posameznikov ali skupin na različnih navedenih področjih (priloge z mnenji o delu in uspehih oz. dokazila o vrhunskih dosežkih),
- utemeljeno večletno oz. daljše obdobje delovanja in doseganja izjemnih rezultatov in dosežkov,
- pomembnost prispevanja k ugledu, razvoju in prepoznavnosti Občine Renče-Vogrsko.

#### 4. Podatki in dokumentacija, ki jih mora vsebovati predlog za podelitev priznanja Občine Renče-Vogrsko

Predlog za podelitev priznanja Občine Renče-Vogrsko mora vsebovati:

- splošne podatke o predlagatelju (razpisni obrazec),
- predstavitvene podatke o kandidatu (razpisni obrazec),
- navedbo vrste priznanja, za katerega je kandidat predlagan, (razpisni obrazec),
- izjava kandidata, da soglaša s kandidaturo (razpisni obrazec),
- utemeljitev predloga s podrobnejšim opisom dela oziroma dosežkov, zaradi katerih je bila predlagana podelitev priznanja,
- dokumente, ki potrjujejo dejstva, navedena v utemeljitvi.

Predloge za podelitev priznanj Občine Renče-Vogrsko je potrebno vložiti na obrazcu "Predlog za podelitev priznanja Občine Renče-Vogrsko", ki je do izteka prijavnega roka dosegljiv na spletni strani Občine Renče-Vogrsko: <http://www.rence-vogrsko.si/> in v glavni pisarni Občine Renče-Vogrsko, Bukovica 43, 5293 Volčja Draga.

#### 5. Rok za vložitev predloga za podelitev priznanja Občine Renče-Vogrsko

Predlogi se lahko oddajo osebno v glavni pisarni Občine Renče-Vogrsko ali priporočeno po pošti na naslov Občina Renče-Vogrsko, Bukovica 43, 5293 Volčja Draga – s pripisom: »Predlog za podelitev priznanja Občine Renče-Vogrsko«, najkasneje do 4. aprila 2016.

Pravočasno vložene predloge za podelitev priznanj bo obravnavala in izbirala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija bo v skladu s kriteriji oblikovala predloge za podelitev priznanj, o katerih bo odločil Občinski svet Občine Renče-Vogrsko s sklepom.

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom se dobijo v poslovnem času občine na telefonski št. (05) 338 45 00 ali po elektronski pošti: [info@rence-vogrsko.si](mailto:info@rence-vogrsko.si).

Številka: 09402-1/2016-1  
Bukovica, 15. 3. 2016

Aleš Bucik l. r.  
Župan

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF in 14/15 - ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP in 96/15), ter 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo in 88/15), je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 11. redni seji, dne 15. 3. 2016, sprejel

### O D L O K O PRORAČUNU OBČINE RENČE - VOGRSKO ZA LETO 2016

#### Splošna določba

##### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Renče-Vogrsko za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obsega zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### Višina in struktura proračuna

##### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljata splošni in posebni del proračuna.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Za leto 2016 je na ravni podskupin kontov določen v naslednjih zneskih:

**I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA****A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

<b><u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u></b>	<b><u>3.235.923 €</u></b>
<b><u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u></b>	<b><u>2.979.370 €</u></b>
<b><u>70 DAVČNI PRIHODKI</u></b>	<b><u>2.537.665 €</u></b>
700 Davki na dohodek in dobiček	2.128.345 €
703 Davki na premoženje	268.122 €
704 Domači davki na blago in storitve	138.001 €
706 Drugi davki	3.197 €
<b><u>71 NEDAČNI PRIHODKI</u></b>	<b><u>441.705 €</u></b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	385.413 €
711 Takse in pristojbine	3.156 €
712 Globe in druge denarne kazni	4.333 €
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	250 €
714 Drugi nedavčni prihodki	48.553 €
<b><u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u></b>	<b><u>120.075 €</u></b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	75 €
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	120.000 €
<b><u>73 PREJETE DONACIJE</u></b>	<b><u>100 €</u></b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	100 €
<b><u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u></b>	<b><u>136.378 €</u></b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	136.378 €
<b><u>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</u></b>	<b><u>3.382.128 €</u></b>
<b><u>40 TEKOČI ODHODKI</u></b>	<b><u>1.130.962 €</u></b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	281.868 €
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.013 €
402 Izdatki za blago in storitve	731.745 €
403 Plačila domačih obresti	31.000 €
409 Rezerve	44.337 €
<b><u>41 TEKOČI TRANSFERI</u></b>	<b><u>1.378.943 €</u></b>
410 Subvencije	10.000 €
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	763.296 €
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	208.965 €
413 Drugi tekoči domači transferi	396.682 €
<b><u>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</u></b>	<b><u>789.739 €</u></b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	789.739 €
<b><u>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</u></b>	<b><u>82.483 €</u></b>
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	82.483 €
<b><u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK</u></b>	<b><u>-146.205 €</u></b>
<b><u>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</u></b>	
(I. - II.)	
(Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	
<b><u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u></b>	<b><u>-115.476 €</u></b>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404)	
(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	
<b><u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u></b>	<b><u>469.464 €</u></b>
(70 + 71) - (40 + 41)	
(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
<b><u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u></b>	<b><u>8.864 €</u></b>
<b><u>(750+751+752)</u></b>	

<b><u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u></b>	<b><u>8.864 €</u></b>
751 Prodaja kapitalskih deležev	8.864 €
<b><u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</u></b>	<b><u>16.535 €</u></b>
<b><u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u></b>	<b><u>16.535 €</u></b>
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	16.535 €
<b><u>VI. PREJETÁ MINUS DANA POSOJILA IN</u></b>	<b><u>-7.671 €</u></b>
<b><u>SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V)</u></b>	

### **C. RAČUN FINANCIRANJA**

<b><u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u></b>	<b><u>135.344 €</u></b>
<b><u>55 ODPLAČILA DOLGA</u></b>	<b><u>135.344 €</u></b>
550 Odplačila domačega dolga	135.344 €
<b><u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU</u></b>	<b><u>-289.220 €</u></b>
<b><u>(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u></b>	
<b><u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u></b>	<b><u>-135.344 €</u></b>
<b><u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u></b>	<b><u>146.205 €</u></b>
<b><u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u></b>	<b><u>289.220 €</u></b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni sestavni del proračuna je tudi *Načrt razvojnih programov*.

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov sta sestavna dela proračuna in se objavita na spletni strani Občine Renče–Vogrsko.

#### **3. člen** (proračunski sklad)

Proračunska rezerva je organizirana kot proračunski sklad. Proračunska rezerva se v letu 2016 oblikuje v višini 14.337 €. Proračunska rezerva se uporablja za namene določene v 49. členu Zakona o javnih financah.

Župan lahko na predlog službe za finance samostojno odloča o porabi zbranih razpoložljivih sredstev proračunske rezerve za posamezni namen. O tem polletno poroča občinskemu svetu.

V primerih porabe sredstev, ki presegajo višino določeno v prejšnjem odstavku, odloča Občinski svet s posebnim odlokom.

#### **4. člen** (Splošna proračunska rezervacija)

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje. Splošna proračunska rezervacija v letu 2016 znaša 30.000 €

Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan in o tem pisмено obvešča občinski svet ob obravnavi poročila porabe proračuna.

#### **Izvrševanje proračuna**

#### **5. člen**

Sredstva občinskega proračuna se praviloma delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti v skladu z likvidnostnim položajem.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna so občinski svet, nadzorni odbor, župan, občinska uprava, krajevne skupnosti in režijski obrat. Posredni uporabniki sredstev občinskega proračuna so javni zavodi in javni skladi, katerih ustanovitelj oz. soustanovitelj je občina.

Uporabniki občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter področjih proračunske porabe v skladu s Programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Pri investicijskih projektih, kjer so poleg občinskega proračuna predvideni drugi viri financiranja se črpanje občinskih lastnih sredstev vrši v sorazmernem deležu glede na pridobljena sredstva iz drugih virov.

Uporabniki občinskega proračuna ne smejo prevzemati na račun proračuna obveznosti, ki presegajo s proračunom določena sredstva za posamezne namene.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

#### **6. člen** (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost del, ki je vključena v načrt razvojnih programov.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova tekočih odhodkov in tekočih transferov pa ne smejo presegati 80% sredstev zagotovljenih v sprejetem letnem proračunu za posamezno nalogo.

Omejitev iz tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Omejitve se ne nanašajo tudi na prevzemanje obveznosti, ki se v celoti ali v pretežnem delu financirajo iz namenskih prihodkov in prihodkov donacij.

Prevzete obveznosti iz tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

**7. člen**  
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse,
- sredstva iz državnega proračuna,
- sredstva iz EU,
- Prihodki krajevnih skupnosti Bukovica – Volčja Draga, Renče in Vogrsko,
- turistična taksa,
- prihodki od koncesijskih dajatev od iger na srečo,
- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v tekočem letu se prenesejo v proračun naslednjega leta.

**8. člen**  
(prerazporejanje pravic porabe)

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Predsedniki krajevnih skupnosti lahko s pisnimi sklepi prerazporedijo sredstva znotraj posamične krajevne skupnosti – neposrednega uporabnika proračuna. Pisni sklepi morajo biti predhodno potrjeni na svetu krajevne skupnosti. Potrjeni sklepi morajo biti najpozneje do konca vsakega meseca dostavljeni v službo za finance občine.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko s pisnimi sklepi v posebnem delu proračuna prerazporedi sredstva med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe.

Župan lahko uvede novo proračunsko postavko-konto, če pri tem ohrani enak znesek sredstev področja proračunske porabe

Služba za finance lahko uvede nove podkote ali prerazporedi sredstva med posameznimi podkonti, v kolikor to zahteva ekonomska klasifikacija odhodkov, brez pisnih sklepov. Vsaki proračunski postavki lahko določi novo programsko in funkcionalno klasifikacijo, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe ali uvrstitve.

Določilo prejšnjega odstavka se smiselno uporablja tudi za krajevne skupnosti.

V primeru, da neposredni uporabnik prejme namenska sredstva, ki niso bila predvidena s tem odlokom, se za ta namen odpre nova postavka proračuna, na strani odhodkov za isti namen.

**9. člen**

Pogodbe za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo v skladu s predpisi o javnem naročanju in navodili župana.

Sredstva subvencij, posojil in drugih oblik pomoči neproračunskim porabnikom se dodelijo na podlagi predhodno izvedenega javnega razpisa v sredstvih javnega obveščanja. Način dodelitve in višina dodeljenih sredstev mora biti usklajena s predpisi o državnih pomočeh.

Prejemniki proračunskih sredstev prejmejo proračunska sredstva na osnovi pogodbe, sklenjene na podlagi javnega razpisa, odločbe, sklepa občinskega sveta in sklepa ali odredbe župana.

**10. člen**

Razpolaganje s finančnim in stvarnim premoženjem občine se opravi v skladu z zakonom in vladno uredbo. Kupnina od prodaje nepremičnin se uporabi le za nakup nepremičnin.

**11. člen**

Neposredni porabniki občinskega proračuna (krajevne skupnosti) morajo za vse pravne posle, ki imajo za posledico prevzem obveznosti ali odtujitev sredstev v vrednosti nad 4.000 € predhodno pridobiti pisno soglasje župana.

**12. člen**  
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% sprejetega proračuna, če zaradi neenakomernega pritekanja prejemnikov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti. Likvidnostni dolg mora biti poravnan najkasneje do 31. 12. 2016, o zadolžitvi pa odloča župan.

Vsi neposredni in posredni uporabniki proračuna morajo na zahtevo službe za finance prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotovitev likvidnosti oz. za izvrševanje proračuna.

Občina ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je. V kolikor pa bi bilo to potrebno, se bodo poročstva sprejemala s sklepom občinskega sveta.

**13. člen**  
(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan v letu 2016 dolžnikom do skupne višine dolgov 1.000 €, odpíše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

**Poročanje**

**14. člen**

Javna podjetja, javni gospodarski zavodi, javni skladi in podjetja, kjer je Občina Renče–Vogrsko soustanoviteljica so dolžni predložiti letno poročilo z bilančnimi podatki do 31. 3. tekočega leta za preteklo leto ter trimesečna poročila o stanju zadolženosti.

**15. člen**

Proračunski porabniki lahko porabijo lastne prihodke za razvoj svoje dejavnosti.

O višini in porabi lastnih prihodkov proračunski porabniki poročajo Občini Renče-Vogrsko ob oddaji letnega poročila z bilancom do 28. 2. tekočega leta za preteklo leto.

**16. člen**

Župan Občine Renče-Vogrsko poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji z ustreznimi obrazložitvami, za obdobje 1.1. – 30. 6. v drugi polovici leta in za obdobje 1.1.- 31. 12. v prvi polovici naslednjega leta.

Zgoraj navedeno se smiselno uporablja tudi za krajevne skupnosti.

Po potrditvi polletnega in letnega poročila na svetu krajevne skupnosti, predsednik predloži potrjeno poročilo županu, najpozneje do 30. 7. 2016.

**Prehodne in končne določbe**

**17. člen**  
(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Renče–Vogrsko v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**18. člen**  
(uveljavitev odloka)

Ta odlok se objavi v Uradnih objavah občinskega glasila Občine Renče-Vogrsko in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 00701-6/2016-1  
Bukovica, 15. 3. 2016

Aleš Bucik I. r.  
Župan

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01 - ZSDP, 110/02 - ZGO-1 in 15/03 - ZOPA), določil 7. poglavja Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (ReNPS 14-23) (Uradni list RS, št. 26/14), in 18. člena Statuta Občine Renče-Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12 – uradno prečiščeno besedilo in 88/15), je Občinski svet Občine Renče-Vogrsko na 11. redni seji, dne 15. 3. 2016 sprejel

**LETNI PROGRAM ŠPORTA**  
**v Občini Renče-Vogrsko za leto 2016**

**1. člen**

Občina Renče-Vogrsko (v nadaljevanju: Občina) z letnim programom športa določa športne programe, ki bodo v letu 2016 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa in okvirni obseg sredstev, ki se v ta namen zagotavljajo v proračunu Občine.

**2. člen**

Občina z letnim programom športa omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev.

Občina iz proračunskih sredstev uresničuje javni interes na področju športa z:

- zagotavljanjem sredstev za realizacijo izvedbe letnega programa športa in sofinanciranjem tistega dela nacionalnega programa športa, ki se izvaja v Občini,
- spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javnih športnih objektov.

**3. člen**

Športni programi se sofinancirajo na podlagi usmeritev nacionalnega programa športa in v skladu z Merili za vrednotenje in izbor programov športa v Občini Renče-Vogrsko.

**4. člen**

Temeljni cilj programov športa je omogočiti vadbo, treniranje, tekmovalno dejavnost in športno udejstvovanje čim širši populaciji, predvsem pa otroke in mladino usmerjati k zdravemu načinu življenja.

**5. člen**

Izvajalci LPŠ so:

- športna društva oz. klubi, (predvidenih 7 izvajalcev)
- vrtci in osnovne šole, (predvideni 2 šoli in 2 vrtca)
- invalidska in dobrodela društva ter društva s sekcijami za izvajanje športa za invalide, (velja samo za izvajanje programov športa za invalide),
- društva upokojencev in društva s sekcijami za izvajanje športa za starejše (velja samo za izvajanje programov športa za starejše), (predvidena 3 društva)
- društva, ki organizirajo večje športne prireditve tekmovalnega značaja,
- zdravstvene organizacije (velja samo za izvajanje programov športa za invalide in starejše)
- zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje programov LPŠ.

**6. člen**

Izvajalci LPŠ v Občini izvajajo:

- rekreativne programe na področjih športne rekreacije, planinarjenja, pohodništva in tabornišтва,
- programe na področjih športa in športne rekreacije za invalide in starejše,
- športne programe v individualnih športnih panogah (aerobika, alpinizem, atletika, balinanje, jadrnalno padalstvo, kajakaštvo, judo, karate, kick boxing, druge borilne veščine, kegljanje, škuljanje, kolesarjenje, konjeniški šport (tekmovanja), lokostrelstvo, namizni tenis, plavanje, potapljanje, strelstvo, šah, športna gimnastika, športno-ritmična gimnastika, športni ples, športni ribolov (tekmovanja), športno plezanje, tenis, golf, twirling – mažorete, kotalkanje, roljanje,
- športne programe v kolektivnih športnih panogah (nogomet, košarka, rokomet, odbojka, mali nogomet, odbojka na mivki, itd...).

**7. člen**

Izvajalcem športnih programov v letu 2016 se na osnovi neposrednega dogovora z Osnovno šolo Lucijana Bratuša Renče ter na podlagi Javnega razpisa in skladno z Merili za vrednotenje in izbor programov športa v Občini Renče-Vogrsko sofinancira naslednje dejavnosti:

**I. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE**

**1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok**

V skladu s pravilnikom se sofinancirajo programi:

- Mali sonček,
- Zlati sonček,
- Ciciban planinec,
- Naučimo se plavati,
- drugi 60 urni programi.

Cilj interesne športne vzgoje predšolskih otrok je zlasti:

- obogatiti program redne gibalne oziroma športne vzgoje s privlačnimi in sodobnimi športnimi vsebinami,
- pri otrocih vzbuditi željo in potrebo po športnem udejstvovanju v naslednjih starostnih obdobjih.

Izvajalca programov za predšolske otroke s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko Mali sonček, Zlati sonček, Ciciban planinec in Naučimo se plavati sta Vrtec pri Osnovni šoli Lucijana Bratuša Renče in Vrtec pri Podružnični osnovni šoli Vogrsko.

Izvajalci drugih 60-urnih programov za predšolske otroke s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko so športna društva in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

Skladno z merili se sofinancira:

- najemnina objekta oz. materialni stroški objekta (za izvajanje programov v vrtcih),
- materialni stroški izvajanja programov,
- strokovni kader (če programe izvajajo zunanji izvajalci).

V skupini mora biti najmanj 15 otrok.

**2. interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok**

V skladu s pravilnikom se sofinancirajo:

- Zlati sonček,
- Naučimo se plavati,

- Mladi planinec,
- Krpan,
- drugi 80 urni programi,
- šolska športna tekmovanja (vse osnovne šole).

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe.

Cilj interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok je zlasti:

- obogatiti in dopolniti šolsko športno-vzgojo z dodatnimi programi in motivacijskimi prijemi za učence in učitelje,
- da znajo vsi otroci, ki končajo osnovno šolo, plavati,
- izvajati prilagojene športne aktivnosti v 1., 2., in 3. triadi osnovne šole v okviru športne značke "Zlati sonček in Krpan" ter drugih programov, ki jih organizirajo šole, klubi in drugi izvajalci programov.

Izvajalca programov za šolske otroke s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko Zlati sonček, Naučimo se plavati, Mladi planinec in Krpan ter šolskih športnih tekmovanj sta Osnovna šola Lucijana Bratuša Renče in Podružnična osnovna šola Vogrsko.

Izvajalci drugih 80-urnih programov za šolske otroke s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko so športna društva in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

V skladu s pravilnikom se sofinancira:

- najemnina objekta oz. materialni stroški objekta (za izvajanje programov v prostorih šole),
- materialni stroški izvajanja programov,
- strokovni kader (če programe izvajajo zunanji izvajalci).

V skupini mora biti najmanj 15 otrok.

### 3. Interesna športna vzgoja mladine

V skladu s pravilnikom se sofinancira redna vadba in tekmovanja v okviru društev, klubov in sekcij.

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 15. do 20. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe. Športna tekmovanja potekajo na šolskem, občinskem, medobčinskem, področnem in državnem nivoju.

Cilji interesne športne vzgoje mladih s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko so zlasti:

- zagotavljanje primerne psihofizične sposobnosti,
- preprečevanje zdravju škodljivih razvad in odvisnosti,
- zadovoljevanje človekove potrebe po gibanju, igri in tekmovalnosti.

Izvajalci programov LPŠ na področju interesne športne vzgoje mladine so športna društva in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

V skladu s pravilnikom se sofinancira:

- najemnina objekta oz. stroški uporabe športnih objektov za izvajanje programov,
- strokovni kader.

V skupini mora biti najmanj 15 udeležencev.

### 4. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjena v kakovostni in vrhunski šport (športne panožne šole)

V skladu s pravilnikom se sofinancira:

- redna vadba in tekmovanja v okviru šol, klubov, sekcij,
- tekmovanja na državnem in mednarodnem nivoju.

Programi športnih panožnih šol potekajo v klubih in društvih, ki imajo ustrezno prostorsko, kadrovsko in materialno osnovo za izvajanje vadbenega procesa. Programi zajemajo načrtovano vzgojo mladih športnikov s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Cilji so:

- vključitev čim večjega števila otrok in mladih, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo za izvajanje zahtevnega procesa treniranja in nastopanja na višji ravni,
- omogočiti optimalne priprave in nastope mladim, nadarjenim športnikom s ciljem doseganja čim boljših uvrstitev na državnih in mednarodnih tekmovanjih.

Izvajalci programov LPŠ na področju športne vzgoje otrok in mladine s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, so športna društva s sedežem v Občini Renče-Vogrsko, ki izvajajo programe LPŠ.

V skladu z merili se sofinancira:

- najemnina objekta oz. stroški uporabe športnih objektov za izvajanje programov,
- strokovni kader,
- materialne stroške objekta za izvajanje programov.

## II. ŠPORTNA REKREACIJA

Skladno z javnim interesom na področju vključevanja čim večjega števila občanov v športne aktivnosti se iz občinskega proračuna skladno z merili sofinancira:

- najemnina objekta ali materialni stroški izvajanja programov,
- strokovni kader.

V skupini mora biti najmanj 15 udeležencev s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko.

Cilji na področju športno-rekreativne dejavnosti so zlasti:

- povečati dostopnost do kakovostne športne rekreacije,
- uvesti nove in izboljšati športno rekreativne programe za različne ciljne skupine glede na spol, starost, posebne potrebe, pripravljenost in stopnjo motiviranosti,
- povečati možnosti za športno udejstvovanje žensk in starejših,
- razvijati športne zdravstveno-preventivne programe in športne programe za krepitev zdravja,
- preprečevanje upadanja splošne vitalnosti človeka,
- oblikovati sistem informiranja in promocije.

Športno rekreativna dejavnost je zelo pomembna za vsakega posameznika, saj pomeni obnavljanje psihičnih in fizičnih moči, ki so v današnjem tempu življenja izpostavljene različnim obremenitvam.

Izvajalci programov LPŠ na področju športne rekreacije so športna društva, zdravstveni zavodi in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

### III. ŠPORT INVALIDOV

Šport invalidov zajema športno udejstvovanje invalidov s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko vseh starosti ter nosilcev različnih oblik invalidnosti, ki naj invalidom enakovredno kot drugim osebam, omogoči sodelovanje pri prostočasnih športnih dejavnostih.

Programi za invalide so namenjeni predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tudi tekmovanju invalidov na področjih ter v okviru zmožnosti za aktivno športno udejstvovanje.

Športniki invalidi predstavljajo enakovreden člen v okviru športnih aktivnosti, zato jim je potrebno zagotoviti enake pogoje za vadbo in omogočiti kvalitetno športno udejstvovanje znotraj splošne športne aktivnosti.

Izvajalci programov LPŠ na področju športa invalidov so invalidska društva, društva upokojencev, dobrodelna društva, športna društva, ki imajo organizirano invalidsko sekcijo, zdravstveni zavodi in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

V skladu z merili se sofinancira:

- najemnina objekta oz. stroški uporabe športnih objektov za izvajanje programov,
- strokovni kader.

V skupini mora biti med 5 in 10 invalidov s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko. Programa skupine, v kateri je manj kot 5 invalidov, se ne sofinancira.

### IV. ŠPORT STAREJŠIH

V javnem interesu je zagotavljanje vsaj dve uri brezplačnih, kakovostno vodenih športnih dejavnosti za starejše s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko in spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja skozi šport.

Izvajalci programov LPŠ na področju športa starejših so športna društva, ki imajo organizirane sekcije za starejše od 65 let, društva upokojencev, zdravstveni zavodi in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

V skladu z merili se sofinancira:

- najemnina objekta oz. stroški uporabe športnih površin za športne programe starejših in razširjene družine,
- ustrezno strokovno izobražen oz. usposobljen kader za izvedbo gibalnih programov za starejše in razširjeno družino oz. vaditelji z dokazili o večletnih izkušnjah pri vodenju športnih dejavnosti za starejše od 65 let.

V skupini mora biti med 10 in 15 starejših. Programa skupine, v kateri je manj kot 10 udeležencev, se ne sofinancira.

### V. KAKOVOSTNI ŠPORT

Cilj zagotavljanja možnosti za kakovostno športno vzgojo otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport je predvsem omogočiti kakovostno športno vzgojo otrok in mladine v tekmovalnih sistemih panožnih športnih šol in povečanje konkurenčnosti programov kakovostnega športa. Hkrati kakovostni šport vključuje tudi vadbo in tekmovanja posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in jih program športne rekreacije ne zadovoljuje.

Programi kakovostnega športa so pomemben dejavnik razvoja športa v Občini. Cilj letnega programa na področju kakovostnega športa je omogočiti vadbo vsem, ki s svojimi dosežki preraščajo zahteve rekreativnega udejstvovanja.

Razvrščanje se vrši na podlagi analiz in doseženih uspehov na tekmovanjih državnega in mednarodnega ranga (merila za vrednotenje in izbor programov športa). Zajema nastope v uradnih tekmovalnih sistema panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka in nastope ekip in posameznikov v mednarodnem merilu.

Izvajalci LPŠ na področju kakovostnega športa so športna društva.

V skladu z merili se sofinancira:

- uporaba športnih objektov, zlasti programov športnikov s stalnim prebivališčem v Občini Renče-Vogrsko s statusom športnikov državnega razreda in športnih ekip, ki jih sestavljajo člani s statusom športnikov državnega razreda.

Plačilo strokovnega kadra ni predmet sofinanciranja LPŠ.

### VI. VRHUNSKI ŠPORT

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status državnega, mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda v individualnih in kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki ali nastopajo v prvi ali drugi ligi.

Za uvrstitev v program in sofinanciranje je potrebno dosežati vrhunske rezultate na mednarodnem nivoju; kategorizirani športniki morajo biti vpisani v razvid kategoriziranih športnikov pri Olimpijskem komiteju Slovenije.

Izvajalci LPŠ na področju vrhunškega športa so športna društva.

V skladu z merili se sofinancira izpeljave programov vrhunskih – kategoriziranih športnikov, in sicer:

- uporaba športnih objektov za vrhunski šport,
- ustrezno strokovno izobražen oz. usposobljen kader za izvajanje programov vrhunškega športa,
- stroški priprav in udeležbe vrhunskih športnikov na največjih športnih tekmovanjih (evropska in svetovna prvenstva).

### VII. VEČJE ŠPORTNE PRIREDITVE

V javnem interesu je:

- zagotoviti pogoje za organizacijo in izvedbo športnih prireditev, ki imajo koristi za družbo in čim manj negativnih vplivov na okolje,
- spodbujati organizacije in izvedbe velikih mednarodnih in drugih športnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije.

Večje športne prireditve pomenijo tudi promocijo športa, gospodarstva in turizma in so spodbuda za razvoj in napredek športnih panog. Sredstva za sofinanciranje večjih športnih prireditev se razdelijo preko javnega razpisa.

Občina sofinancira materialne stroške izvedbe športnih prireditev, ki se izvajajo na območju Občine Renče-Vogrsko in ki upoštevajo trajnostne kriterije ter so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva (stroški uporabe športnega objekta oz. površine, propagandni material s stroški obveščanja, sodniške stroške, stroške medalj, pokalov in priznanj ter stroške prehrane tekmovalcev, če je zagotovitev le-te predpisana), in sicer največ v višini 50 % stroškov ene prireditve posameznega izvajalca. Prednost bodo imele prireditve mednarodnega in državnega pomena, tradicionalne prireditve in množične rekreativne prireditve.

Občina sofinancira tudi materialne stroške izvedbe športno družabnih medgeneracijskih prireditev za starejše, in sicer največ v višini 50 % stroškov ene prireditve posameznega izvajalca (stroški uporabe objekta, propagandni material s stroški obveščanja, sodniške stroške, stroške medalj, pokalov in priznanj).

Izvajalci LPŠ na tem področju so:

- športna društva, ki izvajajo programe LPŠ,
- različne organizacije, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje oz. organiziranje večjih športnih prireditev tekmovalnega značaja, in so hkrati opredeljene v 5. členu tega LPŠ (npr. kinološka, ribiška in konjeniška društva).

#### VIII. PREVOZ NA ŠPORTNE PRIREDITVE IZVEN OBČINE

Sofinanciranje prevozov na športne prireditve izven občine pomeni še večjo promocijo športnih društev in s tem tudi spodbudo za razvoj in napredek športnih panog. Sredstva bodo razdeljena preko javnega razpisa. Občina sofinancira stroške avtobusnega prevoza na športne prireditve izven občine do 1.000 EUR na društvo v tekočem proračunskem letu. Športna društva imajo pravico kandidirati za ta sredstva, če je v njegove posamične programe vključenih najmanj 25 šoloobveznih otrok.

#### IX. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI (INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE)

Pri gradnji oziroma obnavljanju športne infrastrukture izven športnega parka je nujno upoštevati kriterije za čim večjo izkoriščenost športnih objektov. V okviru danih možnosti je zato potrebno pri gradnjah in adaptacijah združevati cilje na področju športa s cilji na področju šolstva (šolske telovadnice) ali cilji na področju delovanja krajevnih skupnosti (večnamenski objekti). Hkrati gre za pomemben segment obnove, izboljšanja in ohranjanja športnih objektov na primernem nivoju. Redno in kvalitetno vzdrževanje in obnavljanje je predpogoj za funkcionalno rabo.

Občina bo v letu 2016 krila stroške investicijskega vzdrževanja športnih objektov in površin, na katerih se izvajajo programi LPŠ, skladno z najavami izvajalcev LPŠ in upravljavcev športnih objektov in površin o izvedbi potrebnih investicijsko-vzdrževalnih del do višine sredstev, kot je opredeljena v Odloku o proračunu Občine Renče-Vogrsko za leto 2016.

Predlog pravilnika o določanju stroškov uporabe športnih objektov in površin ter načinu in obsegu investicijskega vzdrževanja športnih objektov in površin, na katerih se izvajajo programi LPŠ, pripravi Sosvet za šport najkasneje do konca junija 2016.

#### 8. člen

Razpoložljiva proračunska sredstva se razdelijo na podlagi javnega razpisa, na katerega se lahko prijavljajo izvajalci iz 4. člena tega LPŠ. Predloženi programi na javnem razpisu so podlaga za ustrezno vrednotenje in spremljanje izvajanja programov, ki jih sofinancira Občina.

Stroški prehrane, pijače, pogostitev, plač, formalnega izobraževanja izvajalcev programov, projektov in prireditev, potovanj, izletov, letovanj, prenočevanj, obdarovanj članov in udeležencev ter nakup opreme ne bodo kriti iz dodeljenih razpisnih sredstev.

Pri vrednotenju programov se bo upoštevalo število članov s plačano članarino in število članov s sedežem v Občini Renče-Vogrsko. Vsak udeleženec programov LPŠ posameznih prijaviteljev se bo pri vrednotenju posamičnih programov upošteval samo enkrat.

Iz proračuna Občine Renče-Vogrsko za proračunsko leto 2016 se v okviru postavke 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti za izvajanje programov iz Letnega programa športa po javnem razpisu ter druge programe na področju športa zagotovijo sredstva v **ocenjeni višini 89.409,00 EUR** za:

<b>SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ŠPORTA</b>	
Sofinanciranje športnih društev	70.530
Večje športne prireditve	3.530
Sofinanciranje prevozov na športne prireditve	3.000
Sofinanciranje športa v vrtcih in šolah	1.930
Vzdrževanje športnih objektov	10.419
<b>Delež proračunskih sredstev, namenjen za sofinanciranje programa športa po področjih (70.530,00 EUR) – razpis</b>	<b>ODSTOTKI</b>
Interesna športna vzgoja predšolskih otrok	4,37
Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	10,18
Interesna športna vzgoja mladine	2,00
Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (Športne panožne šole)	49,56
Kakovostni šport	9,46
Vrhunski šport	11,64
Športna rekreacija	6,79
Šport invalidov	1,00
Šport starejših	5,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>100</b>

#### 9. člen

Obvezni športni programi šolske športne vzgoje, ki se izvajajo v javnih športnih objektih, imajo prednost pred vsemi drugimi izvajalci letnega programa.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju letnega programa športa.

Športnim društvom, ki izvajajo programe LPŠ, so športni objekti dostopni pod enakimi pogoji. Športna društva, ki izvajajo programe LPŠ, imajo prednost pri uporabi javnih športnih objektov pred drugimi izvajalci.

#### 10. člen

Nadzor nad porabo javnih sredstev, pridobljenih v okviru javnega razpisa ter vsebino izvedenih programov, vrši občinska uprava.

#### 11. člen

Na osnovi sprejetega Letnega programa športa v Občini Renče-Vogrsko za leto 2016 ter Meril za vrednotenje in izbor programov športa bo objavljen javni razpis za sofinanciranje programov športa.

#### 12. člen

Letni program športa za leto 2016 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah v Občinskem glasilu.



**LETNI PROGRAM TEHNIČNE KULTURE**  
**v Občini Renče-Vogrsko za leto 2016**

**I. SPLOŠNO**

**1. člen**

Občina Renče-Vogrsko z letnim programom določa programe tehnične kulture, ki bodo v letu 2016 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa in okvirni obseg sredstev, ki se v ta namen zagotavljajo v proračunu občine.

**2. člen**

Občina Renče-Vogrsko z letnim programom tehnične kulture omogoča in soustvarja pogoje za razvoj področja tehnične kulture, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev.

Občina iz proračunskih sredstev uresničuje javni interes na področju tehnične kulture z:

- zagotavljanjem sredstev za sofinanciranje realizacije izvedbe letnega programa,
- spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj dejavnosti.

**3. člen**

Programi tehnične kulture, ki se izvajajo na območju oz. za območje Občine Renče-Vogrsko, se sofinancirajo na podlagi javnega razpisa in v skladu s sprejetimi merili za vrednotenje in izbor programov tehnične kulture.

**4. člen**

Temeljni cilj programov tehnične kulture je slediti razvoju in prispevati k boljši seznanjenosti in tehnični izobraženosti in usposobljenosti čim širši populaciji, predvsem pa otroke in mladino usmerjati in vzpodbujati k inovativnosti, ustvarjalnosti in raziskovanju ter odkrivanju in uporabi človeku in naravnemu okolju prijaznih sodobnih tehničnih dognanj.

Dejavnosti, ki jih pokriva področje tehnične kulture, se odvijajo v šolah, klubih in društvih.

Navedeni izvajalci izvajajo programe na področjih modelarstva, potapljaštva, astronomije, radioamaterstva, avtomobilizma, motociklizma, padalstva, letalstva, jamarstva in podvodne fotografije.

**II. OTROŠKO IN MLADINSKO RAZISKOVALNO DELO**

Izkušnje, ustvarjalnost in kreativnost, ki se ga mladi navadijo pri raziskovalnem delu, je tesno povezano s cilji mladinskih raziskovalnih taborov, poletnih šol in delavnic. Mladinsko raziskovalno delo je dopolnitev tehničnim dejavnostim, kot sta modelarstvo in konstruktorstvo, in hkrati z dobro zastopanimi nalogami na tehničnih področjih tudi odlična nadgradnja pridobljenih ročnih spretnosti in drugih tehničnih veščin.

Je oblika izven šolskih dejavnosti, s katero mladi nadgrajujejo in dopolnjujejo v šoli pridobljeno znanje ter se interesno usmerjajo v različna področja znanosti. S tem si mladi utrdijo zaupanje vase, v svoje delo in razmišljanje, ocenijo svoja predvidevanja in spoznanja, naučijo se jasno in javno izražati svoja mnenja.

**III. MLADINSKI RAZISKOVALNI TABORI, POLETNE ŠOLE IN DELAVNICE**

V času poletnih, jesenskih in zimskih počitnic šole, klubi in društva organizirajo mladinske raziskovalne taborove, poletne šole in delavnice. Aktivnosti so namenjene tistim mladim, ki hočejo vedeti več, kot jim nudi pridobljeno šolsko znanje, so med boljšimi na šolskih tekmovanjih in so se že dokazali tudi z raziskovalnim delom.

**IV. TEKMOVANJA IZ ZNANJA**

Med dejavnostmi, s katerimi uresničuje področje tehnične kulture svoje poslanstvo in cilje, sodijo tudi številna tekmovanja iz znanja učencev, dijakov in študentov. To so predvsem tekmovanja iz logike, računalništva, kemije, biologije ter tehnično usmerjena srečanja in tekmovanja. Tekmovanja potekajo na šolski, regijski in državni ravni, katerih se vsako leto udeleži veliko mladih. Najboljši se udeležijo tudi evropskih in svetovnih tekmovanj, kjer praviloma dosega dobre rezultate.

Cilj tekmovanj iz znanj je predvsem:

- vzpodbujati množični interes za različna tehnična področja med mladino,
- vzpodbujati mladino k inovativnemu, ustvarjalnemu, kritičnemu ter logičnemu razmišljanju,
- odkrivati posebej nadarjene mlade in vzpodbujati nadaljnje razvijanje njihovih sposobnosti.

**V. PROGRAMI KLUBOV IN DRUŠTEV**

Občina Renče-Vogrsko bo na podlagi razpisa iz proračuna za leto 2016 sofinancirala programe izvajalcev, ki delujejo na naslednjih področjih:

- modelarstvo,
- padalstvo,
- jamarstvo,
- potapljaštvo,
- podvodne fotografije,
- radioamaterstvo,
- motociklizem,
- avtomobilizem,
- astronomija in
- letalstvo.

Pri vrednotenju programov se bo upoštevalo število članov s plačano članarino in število članov s sedežem v Občini Renče-Vogrsko. Vsak udeleženec programov LPŠ posameznih prijaviteljev se bo pri vrednotenju posamičnih programov upošteval samo enkrat.

Stroški prehrane, pijače, pogostitev, plač, formalnega izobraževanja izvajalcev programov, projektov in prireditev, potovanj, izletov, letovanj, prenočevanj, obdarovanj članov in udeležencev ter nakup opreme ne bodo kriti iz dodeljenih razpisnih sredstev. Ravno tako ne bodo iz dodeljenih razpisnih sredstev krita sredstva za investicije v prostore in nakup ter vzdrževanje osnovnih sredstev.

**VI. ORGANIZACIJA PRIREDITEV IN TEKMOVANJ**

Klubi in društva imajo že dolgoletno tradicijo pri organiziranju različnih prireditev in tekmovanj. Pomenijo promocijo tehnične kulture in posameznih področij in so spodbuda za razvoj in napredek. Sredstva za sofinanciranje organizacije prireditev oz. tekmovanj so razdeljena preko javnega razpisa. Občina sofinancira materialne stroške organizacije prireditev oz. tekmovanj (najemnine oz. stroške uporabe objekta, propagandni material, sodniške stroške ter stroške nakupa priznanj in pokalov). V letu 2016 bo vsakemu prijavitelju, ki bo izpolnjeval pogoje, sofinancirana ena organizacija prireditve na območju Občine Renče-Vogrsko in sicer na vseh nivojih, od občinskega pa do svetovnega nivoja.

Prav tako bo občina sofinancirala stroške udeležbe članov posameznega društva na enem tekmovanju zunaj občine in sicer na vseh nivojih od občinskega do svetovnega nivoja.

**VII. MEDNARODNO SODELOVANJE**

Pravega institucionalnega čezmejnega sodelovanja je relativno malo. Stiki in sodelovanje potekajo na nivoju klubov in društev v okviru prijateljskih srečanj in manj na pravem tekmovalnem nivoju. Kljub temu so postavljene dobre osnove za dvig ravni sodelovanja in zamisli o pravih čezmejnih tekmovanjih.

Sodelovanje poteka predvsem na ravni letalskih klubov, ki sodelujejo z omejenimi klubi, nekateri skupne projekte pa izvajajo tudi potapljači in jamarji.

**VIII. SOFINANCIRANJE IZ PRORAČUNA OBČINE**

**5. člen**

Razpoložljiva proračunska sredstva v skupni višini se razdelijo na podlagi javnega razpisa. Predloženi programi na javnem razpisu so podlaga za ustrezno vrednotenje in spremljanje izvajanja programov, ki jih sofinancira občina.

Iz proračuna Občine Renče-Vogrsko se v proračunskem letu 2016 s postavke 18009012 – Sofinanciranje športnih društev s področja tehnične kulture razdelijo sredstva v višini **9.960,00 EUR** po naslednjem ključu:

Programi, ki bodo sofinancirani po razpisu v letu 2016	Delež sofinanciranja
Izvajanje programov in rednih treningov klubov in društev	60 %
Organizacija prireditev/tekmovanja v občini	30 %
Udeležba na tekmovanih izven občine	10 %
<b>SKUPAJ</b>	<b>100 %</b>

#### 6. člen

Nadzor nad porabo javnih sredstev, pridobljenih v okviru javnega razpisa, ter vsebino izvedenih programov izvaja občinska uprava.

#### 7. člen

Na osnovi sprejetega Letnega programa tehnične kulture v Občini Renče-Vogrsko za leto 2016 in sprejetega Odloka o proračunu Občine Renče-Vogrsko za leto 2016 bo objavljen javni razpis za sofinanciranje programov tehnične kulture v Občini Renče-Vogrsko za leto 2016.

### IX. VELJAVNOST

#### 8. člen

Ta plan tehnične kulture prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah v Občinskem glasilu.

Številka: 00701-8/2016-1  
Bukovica, 15. 3. 2016

Aleš Bucik l. r.  
Župan

Na podlagi 4. in 5. člena Zakona o javnih skladih (ZJS-1, Ur. list RS, št. 77/08 in 8/10) in svojih statutov so občine sprejele:  
na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12) Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 17.12.2015  
na podlagi 16. člena Statuta Občine Brda (Uradno glasilo slovenskih občin št. 4/2006 in 24/2010) občinski svet Občine Brda na seji dne 23.02.2016  
na podlagi 17. člena Statuta Občine Miren – Kostanjevica (Uradni list RS, št. 112/07, 69/14 in 93/14), občinski svet Občine Miren – Kostanjevica na seji dne 03.02.2016  
na podlagi 15. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 45/13) občinski svet Občine Šempeter-Vrtojba na seji dne 17.12.2015  
na podlagi 16. člena Statuta Občine Kanal ob Soči (Uradne objave PN št. 41/03, 17/06 in Ur.l. RS št. 70/07) občinski svet Občine Kanal ob Soči na seji dne 14.01.2016  
na podlagi 18. člena Statuta Občine Renče - Vogrsko (Uradni list RS, št. 22/12-UPB) občinski svet Občine Renče – Vogrsko na seji dne 02.02.2016  
naslednji

### O D L O K

#### o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi JAVNEGA SKLADA MALEGA GOSPODARSTVA GORIŠKE

#### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Uradne objave št. 14/03) se 1. do vključno 27. člen črtajo in nadomestijo z novimi 1. do 39. členom, ki se glasijo:

»

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

(1) S tem odlokom ustanoviteljice Mestna občina Nova Gorica, Občina Brda, Občina Šempeter-Vrtojba, Občina Miren-Kostanjevica, Občina Kanal ob Soči in Občina Renče-Vogrsko ustanovljajo Javni sklad malega gospodarstva Goriške (v nadaljevanju: Sklad), urejajo medsebojne pravice in obveznosti, pravni status, razmerja med ustanoviteljicami in Skladom ter organizacijo, delovanje in financiranje Sklada.

(2) Pravice in odgovornosti ustanoviteljic izvršujejo mestni svet in občinski sveti.

#### 2. člen

Sklad je pravna oseba javnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi z zakonom in tem ustanovitvenim aktom.

#### 3. člen

(1) Javni sklad malega gospodarstva Goriške je ustanovljen z namenom izboljšanja dostopa do finančnih sredstev za različne razvojne projekte mikro, malih in srednjih podjetij ter kmetijskih gospodarstev. Sklad izvaja finančne spodbude v obliki:

- ugodnih neposrednih in posrednih posojil za razvojne projekte podjetij in kmetijskih gospodarstev;
- garancij oziroma poroštev za najete kredite za razvojne projekte podjetij in kmetijskih gospodarstev;
- subvencij obrestnih mer, stroškov kreditiranja in stroškov garancij;
- subvencij za razvojne projekte podjetij in kmetijskih gospodarstev;
- drugih oblik spodbud in pomoči skladno s predpisi

(2) Sklad sme dodeljevati sredstva in druge spodbude samo na podlagi javnega razpisa.

(3) Sklad mora pri dodeljevanju finančnih spodbud upoštevati predpise za državne pomoči.

### II. FIRMA IN SEDEŽ SKLADA

#### 4. člen

(1) Firma sklada je: JAVNI SKLAD MALEGA GOSPODARSTVA GORIŠKE - sklad za finančne vzpodbude razvoja.

(2) Skrajšana firma sklada je: Javni sklad malega gospodarstva GORIŠKE.

(3) Sedež sklada je: Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica.

#### 5. člen

Sklad ima svoj pečat okrogle oblike. Na pečatu je napis Javni sklad malega gospodarstva Goriške.

#### 6. člen

Uskladitev sklada po tem odloku se vpiše v sodni register. Sklad pridobi pravno sposobnost z dnem vpisa v sodni register.

### III. DEJAVNOST

#### 7. člen

Dejavnosti Sklada so:

- 84.130 urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
- 70.220 drugo podjetniško in poslovno svetovanje
- 64.920 drugo kreditiranje
- 64.300 dejavnost skrbniških in drugih skladov ter podobnih finančnih subjektov

### IV. PRISTOJNOSTI USTANOVITELJIC IN ORGANI SKLADA

#### 8. člen

Ustanoviteljice imajo naslednje pristojnosti:

- določijo namen za katerega je Sklad ustanovljen,
- sprejmejo poslovno politiko in dajejo soglasje k splošnim pogojem poslovanja,
- odločajo o povečanju in zmanjšanju kapitala Sklada,

- sprejemajo poslovni in finančni načrt ter letno poročilo Sklada,
- odločajo o uporabi presežka prihodkov nad odhodki Sklada in o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki Sklada,
- dajejo soglasje k sprejetju drugega premoženja od drugih oseb oz. novih pristopnih ustanoviteljev in k skupnim projektom Sklada z drugimi domačimi in tujimi pravnimi osebami,
- imenujejo in razrešujejo člane oziroma članice nadzornega sveta (v nadaljevanju: člani nadzornega sveta) in direktorja Sklada,
- na predlog nadzornega sveta imenujejo revizorja,
- odločajo o prenehanju in likvidaciji Sklada,
- odločajo o pogojih pristopa in izstopu ustanoviteljic Sklada
- odločajo o odsvojitvi dela namenskega premoženja v primeru izstopa občine ustanoviteljice
- odločajo o drugih zadevah skladno z zakonom in tem ustanovitvenim aktom.

#### 9. člen

(1) Organa Sklada sta nadzorni svet in direktor oz. direktorica (v nadaljevanju: direktor).

(2) Sklad ima lahko tudi strokovne organe in komisije, ki jih imenuje nadzorni svet Sklada. V aktu o imenovanju nadzorni svet določi vsaj število članov strokovnega organa ali komisije, njegove naloge ter čas trajanja mandata.

#### 10. člen

(1) Nadzorni svet ima 8 članov in sicer:

- tri predstavnike Mestne občine Nova Gorica
- po en predstavnik ostalih občin ustanoviteljic.

(2) V primeru pristopa novih občin k Skladu, se število članov Nadzornega sveta lahko poveča za 1 člana na občino pristopnico.

(3) Člana nadzornega sveta iz posamezne občine ustanoviteljice imenujejo in razrešujejo občine ustanoviteljice, vsaka skladno s svojimi akti. Člani nadzornega sveta se imenujejo za dobo štirih let z možnostjo ponovnega imenovanja. Člani nadzornega sveta ne morejo biti osebe, zaposlene v Skladu in druge osebe, katerih funkcija ali dejavnost je po zakonu nezdržljiva s članstvom v nadzornem svetu.

(4) Nadzorni svet je veljavno konstituiran, ko so imenovani vsi njegovi člani in se sestane na sklepni seji. Člani nadzornega sveta morajo na svoji prvi seji, ki jo skliče direktor oziroma, če Sklad v tem času nima direktorja, župan ustanoviteljice Mestne občine Nova Gorica, vodi pa jo najstarejši član nadzornega sveta, izmed sebe izvoliti predsednika oziroma predsednico nadzornega sveta (v nadaljevanju: predsednik nadzornega sveta) in namestnika oziroma namestnico nadzornega sveta (v nadaljevanju: namestnik predsednika). Namestnik predsednika v odsotnosti predsednika nadzornega sveta vodi seje z enakimi pooblastili, pravicami in odgovornostmi, kot jih ima predsednik nadzornega sveta.

(5) Predsednik nadzornega sveta je izvoljen, če zanj glasuje večina vseh članov nadzornega sveta. Namestnik predsednika nadzornega sveta je izvoljen, če zanj glasuje večina vseh članov nadzornega sveta. Pri volitvah predsednika in namestnika predsednika ima tudi predsedujoči samo en glas.

(6) Če noben član nadzornega sveta na seji ne dobi zadostnega števila glasov za izvolitev za predsednika oziroma za namestnika predsednika, mora direktor Sklada oziroma, če Sklad v tem času nima direktorja, predsedujoči seji, o tem v roku 24 ur po zaključku seje pisno obvestiti ustanoviteljice Sklada. Ustanoviteljice Sklada morajo v 30 dneh od prejema obvestila o neizvolitvi predsednika oziroma namestnika predsednika imenovati nove člane vsaka skladno s svojimi akti.

#### 11. člen

Nadzorni svet:

- skrbi, da Sklad deluje skladno z namenom, zaradi katerega je bil ustanovljen;
- pregleduje poslovne knjige in poslovno dokumentacijo Sklada;
- sprejme splošne pogoje poslovanja Sklada;
- daje mnenje k predlogu prejema premoženja od drugih oseb in k predlogom partnerskih projektov z domačimi in tujimi pravnimi osebami;
- predlaga imenovanje in razrešitev direktorja Sklada;
- po potrebi sprejema druge splošne akte;
- daje soglasje direktorju k notranji organizaciji Sklada;
- sestavi pisna poročila ustanoviteljicam, v katerih zavzame stališče do poslovnega in finančnega načrta ter poslovnega poročila Sklada;
- predlaga način razporejanja presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki Sklada;
- predlaga imenovanje revizorja;
- na zahtevo ustanoviteljic pripravi poročilo o posameznih poslih Sklada;
- opravlja druge naloge po tem ustanovitvenem aktu in zakonu.

#### 12. člen

(1) Nadzorni svet zaseda po potrebi, vendar najmanj štirikrat v enem poslovnem letu.

(2) Seje nadzornega sveta praviloma sklicuje predsednik nadzornega sveta. Sejo nadzornega sveta skliče direktor Sklada, če to zahtevata najmanj dva člana nadzornega sveta.

(3) Nadzorni svet je sklepčen, če je na seji prisotna večina članov.

(4) Nadzorni svet sprejema odločitve z večino glasov vseh članov. Če je izid neodločen, odloči glas osebe, ki je vodila sejo.

#### 13. člen

(1) Člani nadzornega sveta so dolžni pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika.

(2) Vsaj en član nadzornega sveta mora biti usposobljen za računovodsko ali finančno področje, vsaj en član pa za pravno področje.

(3) Člani nadzornega sveta ustanoviteljicam odgovarjajo za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnjevanja ali kršitve njihovih pristojnosti oziroma obveznosti.

(4) Člani nadzornega sveta so upravičeni do sejin ter povračil drugih stroškov skladno z Uredbo o sejinah in povračilih stroškov v javnih skladih, javnih agencijah, javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih.

#### 14. člen

Član nadzornega sveta je lahko predčasno razrešen:

- če poda pisno odstopno izjavo;
- če ravna v nasprotju s 13. členom tega odloka,
- če je zamenjal zaposlitev oziroma je začel opravljati funkcijo ali dejavnost, ki je nezdržljiva s članstvom v nadzornem svetu,
- če kot predsednik nadzornega sveta pred prenehanjem mandata oziroma odpovednega roka direktorja Sklada ne izvede vseh predpisanih postopkov za imenovanje novega direktorja Sklada.

#### 15. člen

(1) Sklad ima direktorja, ki ga imenujejo in razrešujejo ustanoviteljice na predlog nadzornega sveta Sklada. Nadzorni svet oblikuje predlog za imenovanje direktorja na podlagi javnega natečaja.

(2) Direktor predstavlja in zastopa Sklad.

(3) Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje Sklada.

(4) Za skrbnost in odgovornost direktorja Sklada ter odškodninsko odgovornost zaradi vpliva tretjih oseb se smiselno uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe.

## 16. člen

(1) Ustanoviteljice imenujejo direktorja za dobo največ štirih let. Po poteku mandata ustanoviteljice lahko na podlagi javnega natečaja isto osebo ponovno imenujejo za direktorja Sklada.

(2) Ustanoviteljice lahko za direktorja imenujejo osebo:

- ki ima najmanj univerzitetno izobrazbo,
- ki ima vsaj osem let delovnih izkušenj, od tega pet let na vodilnih delovnih mestih podobne zahtevnosti,
- ki ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje, pa obsodba ni pogojna.

(3) Vsak član nadzornega sveta ali oseba, ki izkaže pravni interes, lahko na sodišču poda predlog za odpoklic direktorja Sklada, če meni, da direktor na dan imenovanja ni izpolnjeval pogojev iz prejšnjega odstavka tega člena. Sodišče mora odločiti o predlogu v roku 30 dni od prejema.

## 17. člen

(1) Direktor ima naslednje pristojnosti:

- pripravlja finančni načrt, poslovni načrt in poslovno poročilo o delu Sklada,
- daje navodila in smernice za delo delavcem Sklada,
- predlaga nadzornemu svetu splošne pogoje poslovanja,
- sprejema in izdaja sklepe in odločbe o posamičnih zadevah iz pristojnosti Sklada,
- predlaga ukrepe ter obravnava vprašanja, ki se nanašajo na delovanje Sklada,
- skrbi, da Sklad posluje v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi,
- lahko po potrebi imenuje delovna telesa za posamezne naloge.
- po potrebi sprejema splošne akte v zvezi z delovanjem Sklada

(2) O pritožbah zoper sklepe in odločbe iz 4. alineje prejšnjega odstavka tega člena odloča župan tiste občine ustanoviteljice, katere občan je pritožnik.

## 18. člen

Direktor je lahko predčasno razrešen:

- če poda pisno odstopno izjavo,
- če ustanoviteljice ne sprejmejo letnega poročila Sklada, ker menijo, da so navedbe direktorja v letnem poročilu netočne ali zavajajoče oziroma dajejo napačno sliko stanja Sklada, te domneve pa potrdi Računsko sodišče ali pooblaščen revizor, ki ga posebej za ta namen imenujejo ustanoviteljice,
- če ni izpolnjeval obveznosti, ki mu jih nalagata zakon in ta odlok, ali ni izpolnil cilja oziroma ciljev, določenih v poslovnem in finančnem načrtu Sklada.

## 19. člen

(1) Če direktor umre, postane poslovno nesposoben ali je razrešen iz krivdnih razlogov, opravlja njegovo funkcijo do imenovanja novega direktorja predsednik nadzornega sveta ali član nadzornega sveta, ki ga za to pooblastijo ustanoviteljice, vendar najdlje 90 dni. V času, ko član nadzornega sveta opravlja funkcijo direktorja, mu miruje članstvo v nadzornem svetu.

(2) Če direktor poda odstopno izjavo ali mu poteče mandat, mora predsednik nadzornega sveta izvesti vse postopke za imenovanje novega direktorja najmanj 90 dni pred potekom odpovednega roka oziroma mandata direktorja Sklada.

(3) Če se na javni natečaj za direktorja nihče ne prijavi, če nihče od prijavljenih kandidatov ni izbran oziroma imenovan, ali če direktorju predčasno preneha mandat iz razlogov, ki niso navedeni v prvem ali drugem odstavku tega člena, pooblastijo ustanoviteljice predsednika nadzornega sveta ali člana nadzornega sveta za opravljanja funkcije direktorja za čas do imenovanja novega direktorja, vendar za največ 90 dni. V tem času pooblaščenec miruje članstvo v nadzornem svetu.

(4) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena je predsednik nadzornega sveta dolžan nemudoma sprožiti postopke, ki so potrebni za imenovanje novega direktorja.

## V. NAMENSKO PREMOŽENJE IN KAPITAL SKLADA

### 20. člen

(1) Namensko premoženje je premoženje, ki ga ustanoviteljice namenijo za doseganje namena sklada.

(2) Vrednost namenskega premoženja in kapitala Sklada po stanju na dan 31. 12. 1999 je znašala 469.201.067,00 SIT.

(3) Občine ustanoviteljice so do 31. 12. 2014 v namensko premoženje prispevale naslednje deleže, ki zneskovno predstavljajo:

Mestna občina Nova Gorica	53,81 %	2.631.243,56 EUR
Občina Brda	9,03 %	443.818,77 EUR
Občina Miren-Kostanjevica	8,56 %	418.314,07 EUR
Občina Šempeter-Vrtojba	11,94 %	583.887,02 EUR
Občina Kanal ob Soči	9,34 %	456.508,48 EUR
Občina Renče – Vogrsko	7,27 %	355.625,77 EUR
<b>SKUPAJ</b>	<b>100,00 %</b>	<b>4.889.424,67 EUR</b>

(4) Namensko premoženje in kapital Sklada, kakor tudi povečanje in zmanjšanje namenskega premoženja in kapitala Sklada, se vpiše v sodni register.

(5) Vložki občin ustanoviteljic se v računovodskih listinah izkazujejo v nominalnih zneskih.

(6) Sklad upravlja in razpolaga z namenskim premoženjem samo v skladu z namenom, zaradi katerega je bil ustanovljen.

### 21. člen

(1) Predmet namenskega premoženja Sklada ob ustanovitvi je premoženje občin ustanoviteljic Sklada v denarju.

(2) Povečanje namenskega premoženja se zagotavlja:

1. iz proračunov občin ustanoviteljic,
2. iz državnih virov,
3. iz sredstev drugih lokalnih skupnosti,
4. iz drugih nepovratnih virov.

(3) Občine ustanoviteljice so dolžne vplačevati svoj delež v povečanje namenskega premoženja Sklada, v skladu s potrjenim finančnim načrtom, za kar Sklad in posamezna občina ustanoviteljica skleneta posebno pogodbo.

## VI. SREDSTVA ZA DELO SKLADA

### 22. člen

(1) Sredstva za delo sklada so:

- denarna sredstva za izplačilo plač zaposlenih ter drugih stroškov, povezanih z delom zaposlenih in za izplačilo sejin in drugih povračil članom nadzornega sveta
- denarna sredstva za kritje stroškov pisarniškega materiala, stroškov storitev in drugega drobnega inventarja
- oprema, poslovni prostor-in obratovalni stroški

(2) Mestna občina Nova Gorica kot soustanoviteljica Sklada zagotavlja Skladu prostore in opremo, potrebne za delo Sklada, za kar se sklene pogodba o prenosu premoženja v brezplačno uporabo, kjer Mestna občina Nova Gorica in Sklad uredita medsebojne pravice in obveznosti v zvezi s prenosom premoženja v uporabo.

(3) Sredstva za delo iz 1 in 2. alineje prvega odstavka tega člena se zagotavljajo na način, določen v 30. in 32. členu tega odloka.

### 23. člen

Direktor, strokovno in administrativno osebje so delavci Sklada.

## VII. POSLOVANJE JAVNEGA SKLADA

### 24. člen

Sklad posluje skladno s poslovno politiko za naslednje srednjeročno obdobje, ki jo na predlog direktorja in na podlagi mnenja nadzornega sveta sprejmejo ustanoviteljice.

### 25. člen

(1) Sklad ima splošne pogoje poslovanja s katerimi določa:

- merila za določitev upravičencev do spodbud
- pogoje za pridobitev spodbud
- obseg spodbud, ki jih lahko prejme posamezni upravičenec
- medsebojne pravice in obveznosti Sklada in upravičenca
- postopke za izbor upravičencev in podeljevanje spodbud

(2) Splošne pogoje poslovanja, ki jih na predlog direktorja sprejme nadzorni svet, ustanoviteljice pa dajo nanje soglasje, mora sklad objaviti na svojih spletnih straneh.

### 26. člen

(1) Sklad mora namensko premoženje upravljati tako, da ohranja vrednost tega premoženja in v skladu z namenom, zaradi katerega je bil ustanovljen in kot dober gospodarstvenik.

(2) Sklad odgovarja upnikom z vsem svojim premoženjem.

(3) Ustanoviteljice za obveznosti Sklada ne odgovarjajo.

### 27. člen

(1) Likvidnostni presežki Sklada so prosta denarna sredstva, ki jih bo Sklad prej kot v enem letu porabil za izvajanje svojega namena.

(2) Sklad mora svoje likvidnostne presežke nalagati pri upravljavcu sredstev sistema enotnega zakladniškega računa skladno s predpisi, ki urejajo javne finance.

### 28. člen

(1) Sklad za dodeljene finančne spodbude, na podlagi katerih nastane terjatev Sklada oz. potencialna obveznost Sklada iz naslova izdanega poročstva, oblikuje rezervacije za kritje morebitnih izgub zaradi kreditnih tveganj.

(2) Za oblikovanje rezervacij se smiselno uporabljajo predpisi Banke Slovenije, ki veljajo za banke.

### 29. člen

Sklad se sme zadolžiti samo zaradi izvajanja namena zaradi katerega je bil ustanovljen, če je tako določeno v finančnem načrtu, ki so ga sprejele ustanoviteljice in skladno z ZJS-1 in Zakonom o javnih financah.

## VIII. FINANCIRANJE SKLADA IN RAZPOREJANJE REZULTATA IZ POSLOVANJA

### 30. člen

(1) Presežek prihodkov nad odhodki Sklada, ugotovljen v računovodskih izkazih Sklada za preteklo poslovno leto se najprej nameni za financiranje delovanja Sklada v tekočem poslovnem letu. Morebitni preostanek presežka prihodkov nad odhodki lahko ustanoviteljice razporedijo za povečanje namenskega premoženja in kapitala Sklada ali ga pustijo nerazporejenega.

(2) Če presežek prihodkov nad odhodki javnega sklada ne zadostuje za financiranje delovanja Sklada v tekočem poslovnem letu, se za pokrivanje primanjkljaja najprej uporabi morebitni nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Če tega ni ustanoviteljice zagotovijo manjkajoča sredstva iz svojih proračunov ali sprejmejo sklep o zmanjšanju kapitala Sklada.

(3) Nakazilo sredstev za financiranje delovanja Sklada je prihodek Sklada.

### 31. člen

(1) Sklad v svojih računovodskih izkazih ne sme izkazovati nepokritega presežka odhodkov nad prihodki iz preteklih let.

(2) Presežek odhodkov nad prihodki iz poslovanja Sklada v preteklem poslovnem letu se najprej pokriva iz nerazporejenih presežkov prihodkov nad odhodki preteklih let. Če teh ni ali pa ne zadostujejo, se ustanoviteljice lahko odločijo, da za ugotovljeni presežek odhodkov nad prihodki zmanjšajo kapital Sklada ali pa presežek odhodkov nad prihodki pokrijejo iz svojih proračunov.

### 32. člen

(1) Sredstva za delo Sklada ustanoviteljice zagotavljajo mesečno na podlagi zahtevka v skladu s finančnim načrtom Sklada. Ustanoviteljice Sklada bodo sredstva za delo sklada zagotavljale sorazmerno z ugotovljenim namenskim premoženjem posamezne občine ustanoviteljice vpisanim v sodni register, za kar Sklad in posamezna občina ustanoviteljica skleneta posebno pogodbo.

(2) V primeru začasnega financiranja občin ustanoviteljic, se sredstva za plače zaposlenih in materialne stroške iz 1. in 2. alineje 22. člena tega odloka zagotavljajo na podlagi pogodbe o začasnem financiranju, sklenjene med občinami ustanoviteljicami in Skladom.

## IX. POSLOVNE KNJIGE, POSLOVNA POROČILA, REVIDIRANJE IN NADZOR

### 33. člen

Sklad vodi poslovne knjige, pripravlja letna poročila in knjigovodske listine ter vrednoti knjigovodske postavke na podlagi določb zakona, ki ureja računovodstvo javnega sektorja, če ZJS-1 ne določa drugače.

### 34. člen

Sklad mora organizirati notranje revidiranje skladno z Zakonom o javnih financah.

### 35. člen

(1) Nadzor nad delom in poslovanjem Sklada opravljajo mestni oziroma občinski sveti.

(2) Vsak član mestnega oziroma občinskega sveta občin ustanoviteljic lahko od direktorja ali nadzornega sveta zahteva kakršnekoli informacije, potrebne za izvajanje nadzora. Direktor oz. predsednik nadzornega sveta nato pošlje zahtevane podatke občinskemu oziroma mestnemu svetu kot organu.

(3) Vsak mestni oziroma občinski svet lahko na podlagi prejetih informacij predlaga ustreznemu inšpekcijskemu organu inšpekcijski nadzor nad Skladom.

## X. TRAJANJE IN PRENEHANJE SKLADA

### 36. člen

Sklad je ustanovljen za nedoločen čas.

### 37. člen

(1) Sklad preneha:

- z izpolnitvijo namena, zaradi katerega je bil ustanovljen
- če se združi z enim ali več javnih skladov v novo pravno osebo
- če se pripoji k drugi pravni osebi javnega prava
- če postane Sklad insolventen
- če tako odločijo ustanoviteljice.

(2) V primerih iz prve in pete alineje prejšnjega odstavka tega člena se postopek prenehanja Sklada začne s sklepom o prenehanju Sklada in začetku likvidacije, ki ga sprejmejo ustanoviteljice.

(3) V primerih iz druge in tretje alineje prejšnjega prvega odstavka tega člena sklad z združitvijo ali pripojitvijo preneha, ne da bi bila prej opravljena njegova likvidacija.

(4) Sklep o prenehanju Sklada je veljavno sprejet, če ga sprejmejo ustanoviteljice, ki imajo v namenskem premoženju in kapitalu Sklada skupaj najmanj 75% delež.

(5) V primeru iz 4. alineje prvega odstavka tega člena lahko predlog za prenehanje Sklada pri sodišču vložijo vsi upniki, ki imajo do Sklada zapadle neporavnane terjatve v višini najmanj 10% kapitala Sklada.

### 38. člen

(1) Posamezna občina ustanoviteljica lahko izstopi iz Sklada, pri čemer se nominalni delež njenih vloženi sredstev v Skladu spremeni v dolgoročno obveznost Sklada.

(2) Občina ustanoviteljica mora o svoji nameri glede izstopa pisмено s sklepom obvestiti ostale občine ustanoviteljice in Nadzorni svet najmanj 3 mesece pred iztekom koledarskega leta, s katerim želi izstopiti iz Sklada.

(3) O rokih, pogojih in načinu poravnave dolgoročnih obveznosti iz 1. odstavka tega člena se ostale občine ustanoviteljice, Sklad in občina ustanoviteljica, ki izstopa iz Sklada dogovorita s posebno pogodbo.

### 39. člen

(1) V sklad lahko pristopijo tudi nove občine in država po predhodnem sklepu občin ustanoviteljic Sklada in ob izpolnjevanju pristopnih pogojev, ki so navedeni v tem členu.

(2) Pristopni pogoji za občine so:

1. teritorialna pripadnost (sosednje občine in občine iz statistične regije Severna Primorska)

2. pisмено obvestilo nadzornemu svetu o odločitvi občine, da vstopa v javni sklad najmanj 3 mesece pred začetkom koledarskega leta, s katerim želi postati soustanoviteljica sklada

3. vplačilo:

- pristopnine v višini sorazmernega nominalnega zneska namenskega premoženja občin ustanoviteljic vplačanega v letu pred pristopom, preračunanim na osnovi nominalnega zneska vseh ustanoviteljic na prebivalca

- tekoče letne obveznosti vseh občin ustanoviteljic, kar pomeni sorazmerni del vplačila za namensko premoženje in za delovanje sklada za tekoče leto.

(3) Občina, ki pristopa k Skladu, je v 30 dneh po prejemu sklepa občin ustanoviteljic Sklada da sprejemajo novo občino kot soustanoviteljico dolžna vplačati sorazmerni delež.«.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 3. člen

(1) Postopki, ki so potrebni, da zaposleni pri ustanoviteljici Mestni občini Nova Gorica, postanejo zaposleni na Skladu se izvedejo v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

(2) V primeru prenehanja delovanja Sklada prevzame Mestna občina Nova Gorica zaposlene, ki so bili na dan uveljavitve tega odloka že zaposleni v Mestni občini Nova Gorica. Tem zaposlenim se ne sme poslabšati položaj glede na položaj, ki so ga imeli na Skladu.

### 4. člen

(1) Po ustanovitvi pokrajine se bo Sklad skladno z naslednjimi sklepi: Sklep Mestnega sveta Mestne občine Nova Gorica, št. 414-10/2003, z dne 18.6.2009, Sklep Občinskega sveta Občine Brda, št. 0145-0004/2009-3, z dne 15.7.2009, Sklep Občinskega sveta Občine Kanal ob Soči, št. 01302-05/09-20, z dne 4.6.2009, Sklep Občinskega sveta Občine Miren-Kostanjevica, št. 014-0055/2009-3, z dne 9.6.2009, Sklep Občinskega sveta Občine Renče-Vogrsko, št. 00701-20/2009-1, z dne 16.6.2009, Sklep Občinskega sveta Občine Šempeter-Vrtojba, št. 01101-5/2009-22, z dne 28.5.2009, združil s sorodnimi občinskimi skladi na nivoju pokrajine oziroma statusno preoblikoval.

(2) Ta odlok v enakem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice in stopi v veljavo petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma drugem uradnem glasilu občin ustanoviteljic.

Nova Gorica, dne 17.12.2015  
Številka: 007-8/2015-8

Mestna občina Nova Gorica  
ŽUPAN  
Matej Arčon

Dobrovo v Brdih, dne 23.02.2016  
Številka:0145-08/2015-05

Občina Brda  
ŽUPAN  
Franc Mužič

Miren, dne 03.02.2016  
Številka: 007-2/2011-4

Občina Miren-Kostanjevica  
ŽUPAN  
Mauricij Humar

Šempeter pri Gorici, dne 17.12.2015  
Številka:01101-24/2015-3

Občina Šempeter- Vrtojba  
ŽUPAN  
mag. Milan Turk

Kanal, dne 14.01.2016  
Številka: 90000-0012/2015-14

Občina Kanal ob Soči  
ŽUPAN  
Andrej Maffi

Bukovica, dne 02.02.2016  
Številka:00701-1/2016-1

Občina Renče – Vogrsko  
ŽUPAN  
Aleš Bucik